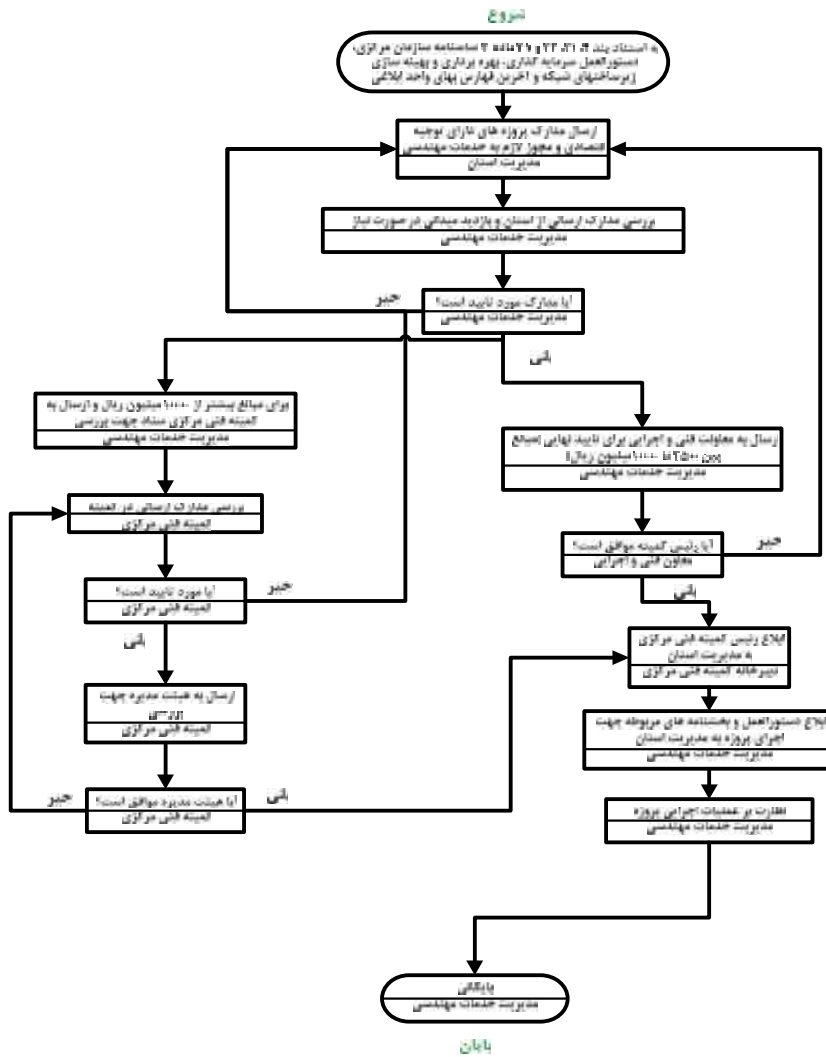


۱- عنوان خدمت: مشاوره و تأییدیه فنی طرح های سرمایه گذاری زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران			
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت معرفی متقاضیان ذیصلاح به بانک عامل جهت عقد قرارداد و دریافت تسهیلات بانکی کم بهره یا بدون بهره برای احداث و توسعه ی زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان.			
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی		
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> یات <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> بواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تأییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی		
	قوانین و مقررات بالادستی	بند ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»		
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان سرمایه گذاری در احداث و توسعه تاسیسات ذخیره سازی: ۹۰۰ مورد/سرمایه گذاری در تجهیز و استاندارد سازی مراکز خرید: ۱۲۰ مورد سرمایه گذاری در احداث و توسعه مراکز عرضه مستقیم کالا: ۷۰ مورد		
		متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	۳۰ روز	
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه		
تعداد بار مراجعه حضوری		ارائه مدارک و درخواست		
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
	ندارد	ندارد	<input type="checkbox"/>	
	ندارد	ندارد	<input type="checkbox"/>	
	...		<input type="checkbox"/>	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: _____				
WWW.-----				
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: _____				
۶- نحوه دسترسی به خدمت	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): مکاتبه با مدیریت استان و شهرستان از طریق اتوماسیون اداری	
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ضرورت ذکر مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: اعلام به شبکه مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی

				<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت			
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)				<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: مکاتبات مستقیم با بانک عامل		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در مرحله ارائه خدمت	
استعلام		فیلدهای موردتبادل		نام سامانه های دیگر		نام سامانه های دیگر		۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	
استعلام الکترونیکی غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی								
	برخط online								
	دستهای (Batch)								
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی برخط online دستهای (Batch)	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای موردتبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر		۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاهها	

دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	مشخص نیست	اخذ پروانه ساختمان	دفتر خدمات الکترونیک مراجعه به اداره شهرداری	شهرداری	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	رعایت حریم جاده	مشخص نیست	اداره کل راه و شهرسازی	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	سند مالکیت	-----	اداره ثبت اسناد و املاک	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	گواهی بهداشت	-----	اداره بهداشت	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	رعایت مسایل محیط زیستی	-----	محیط زیست	
۱- سرمایه گذاری در احداث و توسعه تاسیسات ذخیره سازی محصولات کشاورزی							
۲- سرمایه گذاری در تجهیز و استاندارد سازی مراکز خرید محصولات کشاورزی							
۳- سرمایه گذاری در احداث و توسعه ی مراکز عرضه مستقیم کالا.							

مراحل انجام کار مشاوره و تأییدیه فنی طرح های سرمایه گذاری زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش



نام و نام خانوادگی	تلفن	پست الکترونیک	واحد مربوط
شمس الله مراد نیا	۰۹۱۲۲۹۷۱۶۸۹	moradniya2012@yahoo.com	معاون اداری و مالی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
محمود سلمانی	۸۸۹۰۱۰۱۴	mahmoodsalmani1340@yahoo.com	مدیر امور اداری سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
سید مهدی شفیعی قصر	۸۱۳۶۳۲۸۵	m.ghasr@agri-jahad.org	کارشناس مسئول اصلاح و بهبود فرآیندها مرکز نوسازی و تحول اداری
زهرا زارعی	۰۹۱۲۲۱۵۷۶۳۷	zareei.zahra@gmail.com	رییس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
احمد قادریان	۰۹۱۲۱۲۳۸۷۴۶	hmad.ghaderian52@gmail.com	کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
صفی الله عطایی نجیب	۸۸۹۰۱۰۱۰	atainjib20@yahoo.com	کارشناس مسئول طراحی و محاسبات فنی
فهیمة طاهری راد	۸۱۳۶۳۲۸۲	f.taherirad@yahoo.com	کارشناس اصلاح و بهبود فرآیندها
محمد مهدی شوشتری	۰۹۱۲۴۶۳۰۶۹۴	m.mschoostari@yahoo.com	کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز	متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی				مستخرج *	اختصاصی	دولتی							
			۳۰ روز	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران					-----	۱ سال	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تاییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	بند ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»	سرمایه گذاری در احداث و توسعه تاسیسات ذخیره سازی محصولات کشاورزی	اعطای تسهیلات بانکی جهت سرمایه گذاری در احداث و توسعه زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران از محل کمک های فنی و اعتباری	۱
			۳۰ روز						-----	۱ سال	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تاییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	بند ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»	سرمایه گذاری در تجهیز و خرید محصولات کشاورزی		۲
			۳۰ روز							-----	۱ سال	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تاییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	بند ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»		سرمایه گذاری در احداث و توسعه ی مراکز عرضه مستقیم کالا.

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
			۴ ماه	نامشخص	۳ سال	سند مالکیت		اخذ پروانه استعلام	شهرداری	۱
			۱۵ روز	----	۱ سال	نامه بانک		رعایت حریم جاده	اداره کل راه و شهرسازی	۲
			۱۵ روز	----	۶ ماه	سند مالکیت		سند مالکیت	اداره ثبت و اسناد و املاک	۳
			۱۵ روز	----	۱ سال	نامه بانک		گواهی بهداشت	اداره بهداشت	۴
			۱۵ روز	----	۱ سال	نامه بانک		رعایت مسایل محیط زیست	محیط زیست	۵

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود